

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Usługa wynajmu części nieruchomości – powierzchni użytkowej na potrzeby organizacji III edycji wydarzenia pn. „Marka Wspiera Markę”, promującego potencjał sektora Nowoczesnego Przemysłu Włókienniczego i Mody (w tym wzornictwa), w Województwie Łódzkim, które odbędzie się w dniu 1.06.2019 r. w Łodzi.

II. Miejsce wykonania zamówienia:

Miasto Łódź – w kwadracie następujących ulic:

Zielona/Narutowicza – Kopcińskiego/Śmigłego-Rydza – Wróblewskiego/Czerwona/Milionowa – Włókniarzy/Aleja Jana Pawła II

III. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie zostanie wykonane w terminie 31.05.2019 - 2.06.2019 r.

Najemca wymaga zapewnienia dostępności powierzchni użytkowych od godz. 12:00 w dniu 31.05.2019 r. – do dnia 1.06.2019 r.

W dniu 31.05.2019 r. rozpoczną się przygotowania do wydarzenia (montaż, aranżacja przestrzeni, próby oświetlenia i nagłośnienia). W dniu 1.06.2019 r. od godz. 8:00 do godz. 16:30 będą kontynuowane prace przygotowawcze do wydarzenia.

Wydarzenie będzie trwać od godziny 17:00 – do godziny 22:00. Najemca dopuszcza możliwość przesunięcia się godziny rozpoczęcia/ zakończenia wydarzenia, jednak nie większe niż 60 min.

Demontaż rozpocznie się w dniu 1.06.2019 r. po zakończeniu wydarzenia¹.

IV. Obowiązki Wynajmującego:

Usługa wynajęcia części nieruchomości – powierzchni użytkowej na potrzeby organizacji wydarzenia promującego potencjał sektora Nowoczesnego Przemysłu Włókienniczego i Mody (w tym wzornictwa), w Województwie Łódzkim, które odbędzie się w dniu 1.06.2019 r. w Łodzi, obejmuje:

¹ Ze względu na fakt, iż demontaż rozpocznie się w dniu 1 czerwca 2019 r. po zakończeniu wydarzenia (ok. godziny 23:00), Wynajmujący musi uwzględnić sytuację, w której demontaż może potrwać do godziny 3:00 w dniu 2.06.2019 r. Najemca dopuszcza również sytuację indywidualnych ustaleń godzinowych pomiędzy Wykonawcą odpowiedzialnym za obsługę techniczną wydarzenia, a Wynajmującym przestrzeń z zastrzeżeniem, iż Najemca nie ponosi odpowiedzialności za egzekwowanie tych ustaleń, pozostawiony sprzęt bądź ewentualne szkody powstałe w wyniku niepełnego demontażu infrastruktury technicznej.

- zapewnienie powierzchni użytkowej min. 400 m², w celu aranżacji strefy, w której przeprowadzona zostanie część artystyczna²
- zapewnienie min. 100 m² powierzchni użytkowej na potrzeby aranżacji strefy backstage oraz zaplecza dla Wykonawcy odpowiedzialnego za obsługę techniczną,
- zapewnienie min. 150 m² powierzchni na potrzeby organizacji networkingowo - cateringowej oraz strefy wystawienniczej³,
- zapewnienie dodatkowego pomieszczenia/ magazynu⁴, na potrzeby przechowywania materiałów Najemcy, projektantów, partnerów wydarzenia, Wykonawcy odpowiedzialnego za obsługę techniczną wydarzenia, do którego Najemca będzie miał dostęp od godz. 12:00 w dniu 31.05.2019 r. do 2.06.2019 r.,
- zapewnienie min. 500 krzeseł, w celu aranżacji strefy backstage, strefy wystawienniczej oraz strefy, w której odbędzie się część artystyczna wydarzenia (ewentualny wykład, pokazy mody).
- zapewnienie min. 20 stołów⁵, w celu aranżacji strefy backstage, strefy wystawienniczej oraz strefy cateringowej,
- organizację szatni dla min. 500 osób (wraz z obsługą – 1 osoba, w godzinach 17:00 – 23:00),
- zapewnienie min. 25 miejsc parkingowych dla osób wskazanych przez Najemcę (miejsca parkingowe muszą być zlokalizowane w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu, w którym odbędzie się wydarzenie),
- zapewnienie ochrony w trakcie wydarzenia (min. 2 osoby wyznaczone do ochrony w dniu 1.06.2019 r. w godzinach 17:00 – 23:00),
- zapewnienie ochrony przeciwpożarowej (obecność min. osoby na czas przeprowadzenia wydarzenia - 5h),
- zapewnienie kanap – min. 10 szt. w celu aranżacji strefy networkingowo - cateringowej,
- umożliwienie wyeksponowania oznaczeń przestrzeni (stojaki informacyjne, stojaki odgradzające, flagi – zapewnione przez Wykonawcę odpowiedzialnego za obsługę techniczną wydarzenia⁶), na terenie nieruchomości w miejscach wskazanych przez Najemcę,
- udostępnienie Najemcy oraz Wykonawcy odpowiedzialnemu za obsługę techniczną wydarzenia przestrzeni na min. 5 dni przed wydarzeniem, celem przeprowadzenia wizji lokalnej poprzedzającej bezpośrednio przygotowania do wydarzenia.

² Pokazy mody oraz ewentualny wykład.

³ Strefa, w której będą prezentowały się firmy – partnerzy wydarzenia, projektanci biorący udział w pokazie, a także Województwo Łódzkie ze swoją ofertą wsparcia dla biznesu.

⁴ Zamykanego lub nieogólnodostępnego (do którego dostęp mają tylko przedstawiciele Wynajmującego).

⁵ Dopuszczalne wymiary: 70x70 cm /110x60 cm. Stoliki muszą być wykonane z jednolitego kolorystycznie materiału.

⁶Wykonawca wybrany w oddzielnym postępowaniu.

Warunki jakie powinny spełniać wynajmowane powierzchnie (wspólne dla wszystkich powierzchni):

1. muszą się znajdować w mieście Łodzi, w kwadracie ulic:
Zielona/Narutowicza – Kopcińskiego/Śmigłego-Rydza – Wróblewskiego/Czerwona/Milionowa – Włókniarzy/Aleja Jana Pawła II
2. muszą znajdować się w jednym obiekcie,
3. strefa pokazowa oraz strefa backstage muszą znajdować się na tym samym poziomie,
4. strefa networkingowo-cateringowa oraz strefa wystawiennicza muszą znajdować się na tym samym poziomie,
5. Najemca zastrzega, że w dniu zarezerwowanym na potrzeby wydarzenia, w obiekcie nie mogą odbywać się inne wydarzenia, które mogłyby wpłynąć w jakikolwiek sposób na organizację i przebieg wydarzenia,
6. muszą być przystosowane do wystawienia i przeprowadzenia usługi cateringowej,
7. muszą spełniać wymogi wynikające z przepisów BHP, sanitarnych i ppoż.

Wymagania szczegółowe powierzchni użytkowej min. 400 m²:

1. miejsce umożliwiające przeprowadzenie wykładu (rozstawienie ściany LED o wymiarach 3x4 m), części artystycznej – pokazów mody (wybieg o min. wymiarach 20 m x 6m, montaż nagłośnienia i oświetlenia scenicznego, miejsce na reżyserkę realizacji dźwięku, miejsce na min. 3 podesty pod kamery),
2. miejsce umożliwiające ustawienie min. 400 krzeseł (po obu stronach wybiegu).
3. miejsce zapewniające dostęp do światła dziennego oraz sztucznego oświetlenia, z możliwością zaciemnienia⁷,
4. miejsce powinno zapewniać dostęp do źródła prądu (min. 1 gniazdo 3-fazowe 32A, min. 4 1-fazowe obwody zabezpieczone 16A)

Wymagania szczegółowe powierzchni użytkowej na potrzeby aranżacji strefy networkingowo-cateringowej oraz wystawienniczej - min. 150 m²:

1. miejsce umożliwiające aranżację⁸ strefy networkingowej (rozstawienie setów mebli⁹), strefy wystawienniczej (rozstawienie setów mebli, montaż oświetlenia architektonicznego¹⁰), oraz strefy cateringowej podczas wydarzenia (miejsce na rozstawienie stołów cateringowych, wysokich stolików koktajlowych lub setów mebli),
2. miejsce zapewniające dostęp do światła dziennego oraz sztucznego oświetlenia,

⁷ W celu zapewnienia odpowiedniego efektu oświetlenia scenicznego, Wykonawca odpowiedzialny za obsługę techniczną musi zapewnić zaciemnienie – np. przesłony. Najemca przekaże informację o ewentualnej konieczności zapewnienia zaciemnienia najpóźniej na 5 dni przed terminem wydarzenia.

⁸ Aranżacja będzie ustalona z Najemcą i Wykonawcą odpowiedzialnym za obsługę techniczną wydarzenia – wybranym w oddzielnym postępowaniu.

⁹ Otomany, pufy, stoliki o prostych geometrycznych kształtach i formach (ok. 40 krzeseł/siedzisk, ok. 30 stolików w neutralnym kolorze).

¹⁰ Elementy świetlne (oświetlenie punktowe, ledowe), które zaaranżują przestrzeń w taki sposób, iż będzie ona sprzyjała rozmowom biznesowym i networkingowi, a także wyeksponują w atrakcyjny wizualnie sposób stoiska wystawiennicze.

3. miejsce powinno zapewniać dostęp do źródła prądu w celu podłączenia nagłośnienia do odtwarzania muzyki w tle rozmów prowadzonych podczas części networkingowej.
4. miejsce umożliwiające aranżację strefy wystawienniczej (ustawienie stołów, krzesel, stenderów, luster, roll-upów, banerów i ścianek reklamowych),
5. miejsce zapewniające dostęp do światła dziennego oraz sztucznego oświetlenia,
6. miejsce powinno zapewniać dostęp do źródła prądu (min. 4 gniazdka elektryczne 220 V¹¹).

Wymagania szczegółowe powierzchni użytkowej na potrzeby aranżacji strefy backstage - min. 100 m²:

1. miejsce umożliwiające aranżację strefy backstage (ustawienie stołów, krzesel, stenderów, luster),
2. miejsce zapewniające dostęp do światła dziennego i/lub sztucznego oświetlenia,
3. miejsce powinno zapewniać dostęp do źródła prądu (min. 6 gniazdek elektrycznych 220 V¹²).

Wymagania szczegółowe pozostałe:

1. Budynek, w którym odbędzie się wydarzenie musi posiadać nieograniczony dostęp do pomieszczenia gospodarczego, które zostanie udostępnione Najemcy oraz personelowi ze strony Wykonawcy¹³ odpowiedzialnego za usługę cateringową.
2. Budynek, w którym odbędzie się wydarzenie musi spełniać wymogi dostępności dla osób niepełnosprawnych (windy, podjazdy, toalety).
3. W budynku, w którym odbędzie się wydarzenie musi być zapewniony serwis sprzątający w celu bieżącego utrzymania czystości i porządku w czasie trwania wydarzenia oraz środki czystości w sanitariatach.
4. W budynku, w którym odbędzie się wydarzenie musi być zapewniony serwis techniczny w celu bieżącego kontaktu i ustalania szczegółów technicznych związanych z montażem oświetlenia i nagłośnienia, z wykonawcą zapewniającym obsługę techniczną wydarzenia. Najemca wymaga, aby serwis techniczny był obecny w dniu rozpoczęcia montażu (31.05.2019 r.), a także w trakcie wydarzenia (1.06.2019 r.).
5. Wynajmujący zapewni udział swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za sprawy organizacyjne związane z wykonaniem umowy, będącego w stałym i bezpośrednim kontakcie z Najemcą od momentu podpisania umowy, aż do momentu wykonania przedmiotu umowy (w szczególności podczas wizji lokalnej zorganizowanej przed terminem wydarzenia z udziałem

¹¹ Najemca dopuszcza możliwość wykorzystania przedłużaczy.

¹² Najemca dopuszcza możliwość wykorzystania przedłużaczy.

¹³ Wykonawca zapewniony przez Najemcę.

Wykonawcy odpowiedzialnym za obsługę techniczną wydarzenia, reżyserem oraz Najemcą, a także w dniu wydarzenia – 1.06.2019 r.).

6. W sytuacji, w której wymagane przestrzenie znajdują się na różnych kondygnacjach, lub wszystkie przestrzenie znajdują się wyżej kondygnacji niż wejście do obiektu, Najemca wymaga aby obiekt, w którym odbędzie się wydarzenie posiadał min. 1 windę towarową i min. 1 windę osobową.
7. Budynek, w którym odbędzie się wydarzenie musi być wyposażony w min. 2 toalety damskie, 2 toalety męskie (w tym toaletę/ty przystosowaną/e do potrzeb osób niepełnosprawnych),
8. Obiekt, w którym odbędzie się wydarzenie musi zapewnić min. 500 identycznych, estetycznych, czystych i stabilnych krzeseł.

V. Informacja o źródłach finansowania:

Przedmiot zamówienia jest finansowany z budżetu samorządu Województwa Łódzkiego, w ramach zadania pn. „Wspieranie rozwoju przedsiębiorczości w regionie”.

VI. Osoba do kontaktu:

Departament Promocji

Wydział Promocji Przedsiębiorczości

Katarzyna Grzybowska

Numer tel.: 42 291 97 58

e-mail: katarzyna.grzybowska@lodzkie.pl